

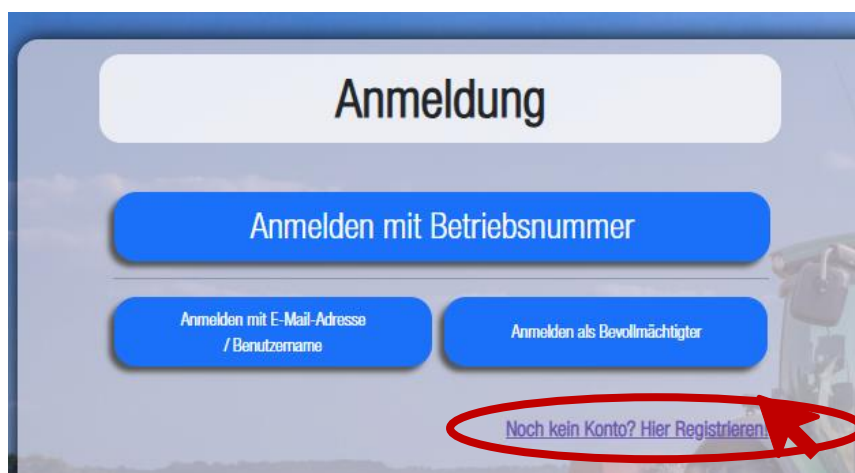
Informationen zur Online-Antragstellung

Hinweis: Die vorliegende Hilfestellung dient der Unterstützung der Projektträger, sie hat keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Bei Problemen oder Fragen zur Online-Antragsstellung können Sie sich gerne an das Regionalmanagement der LEADER-Region und/oder an den Landkreis Waldeck-Frankenberg wenden. Die zuständige Sachbearbeiterin für die LEADER-Region Kellerwald-Edersee ist Frau Pfeil (isabell.pfeil@lkwafkb.de) der zuständige Sachbearbeiter für das Online-Antragsportal ist Herr Stamburg (waldemar.stamburg@lkwafkb.de).

1. Anmeldung LaWiLe Portal:

Unter folgenden Link kommen Sie zum Online Portal um den Antrag zu stellen:

<https://lawileportal-hessen.de/portal/agrar/pages/public/login/login.xhtml>



Als erstes müssen Sie ein neues Konto anlegen, sofern Sie noch keinen Zugang haben.

Bei der Unternehmensförderung, melden Sie sich mit dem Unternehmen an, welches Sie gründen oder erweitern möchten.

REGISTRIERUNG - PERSÖNLICHE INFORMATIONEN

Art der Person *

Unternehmen, Eheleute, Erbengemeinschaft ▾

Auswählen

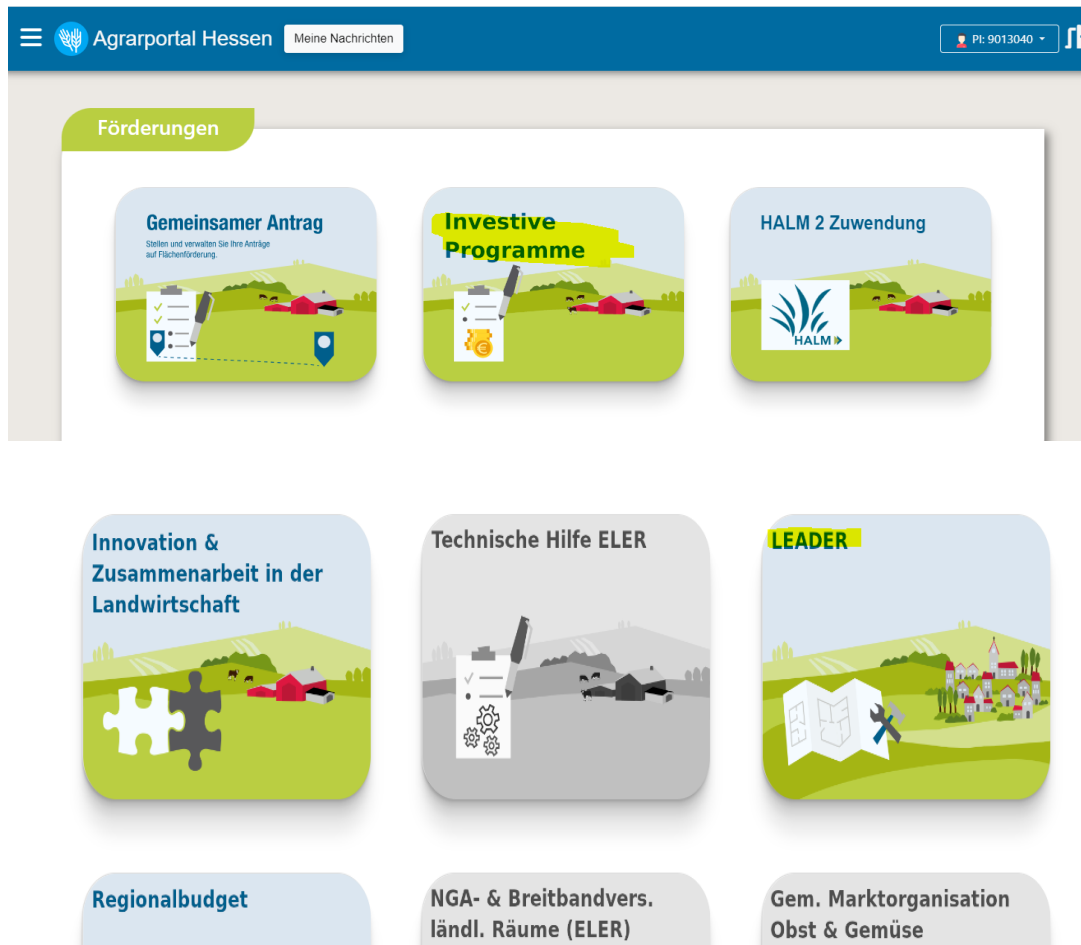
natürliche Einzelperson (mit Geburtsdatum und Personalausweis)

Unternehmen, Eheleute, Erbengemeinschaft, Eigentümergemeinschaft, Vereine, GbR, GmbH, Kommunen, öffentliche Einrichtungen etc. mit Ansprechpartner

Geben Sie einen Ansprechpartner Ihres Unternehmens an:

Anrede *

2. **Anmeldung LaWiLe-Portal:** Im Anschluss können Sie sich im eigentlichen Portal anmelden. Hier wählen Sie bitte den Menüpunkt "Investive Programme" und im Anschluss den Menüpunkt "LEADER"



3. **Antrag stellen:** Jetzt befinden sich Sie sich im eigentlichen LEADER-Förderbereich, hier müssen Sie zunächst den Befehl „+ Neuen Antrag stellen“ auswählen:



Dieser untergliedert sich in acht verschiedene Richtlinienziffern. Hier bitte die Richtlinienziffer 6 - Förderung von Unternehmen auswählen.

Regionalentwicklung - Welchen Antrag auf Gewährung für Regionalentwicklung wollen Sie ausfüllen?

Regionalentwicklung - 1 Vorbereitung einer lokalen Entwicklungsstrategie
Regionalentwicklung - 2 Laufende Kosten
Regionalentwicklung - 3 Informations- und Beratungsleistungen, Konzepte
Regionalentwicklung - 4 Investitionen in ländliche Infrastruktureinrichtungen zur Herstellung gleichwertiger Lebensverhältnisse
Regionalentwicklung - 5 Einrichtungen für lokale Basisdienstleistungen und Vorhaben der Daseinsvorsorge
Regionalentwicklung - 6 Förderung von Unternehmen
Regionalentwicklung - 7.4.1 Vorbereitung, Umsetzung und Projektbegleitung von investiven bzw. infrastrukturellen Vorhaben zur landtouristischen Entwicklung, Naherholung und der Landschafts- und Kulturgeschichte
Regionalentwicklung - 7.4.2 Entwicklung und Umsetzung nicht-investiver Vorhaben zur landtouristischen Entwicklung sowie von Vorhaben im Dienstleistungsbereich und zur Verbesserung der Servicequalität
Regionalentwicklung - 8 Investive und nicht investive Vorhaben der Bioökonomie und des nachhaltigen Konsumverhaltens

Der eigentliche Antrag besteht aus mehreren Einzelschritten, die wir im Folgenden leider nur „grob“ skizzieren“ können. Hintergrund ist, dass wir selbst „keinen“ Einblick in alle Förderbereiche haben.

Schritt 1: Persönliche Daten: Wichtig: Ihre persönlichen Daten werden erst nach der Antragsstellung mit der „PI-Nummer“ verbunden. Es werden daher keine Daten angezeigt.

Ihr Antrag auf

Schritt 1 von 6

Schritt 1Schritt 2Schritt 3Schritt 4Schritt 5Schritt 6

Bitte prüfen Sie alle Angaben und navigieren Sie im Anschluss auf die nächste Seite.

1

Persönliche Daten

Unternehmensident:

XXXXXXX

Personenident:

XXXXXXX

Name:

XXXXXXXXXX

Vorname:

XXXXXXX

Straße, Hausnr.:

XXXXXXX

Postleitzahl:

XXXXXXX

PLZ, Wohnort:

XXXXXXX

Telefonnummer:

E-Mailadresse:

XXXXXXXXXX

Bankverbindung

IBAN

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

BIC

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Name der Bank

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

2

Hier klicken, um persönliche Daten anzupassen

Die mit einem Stern (*) gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt sein.

Schritt 2: Gegenstand der Förderung: Hier können Sie ihr Vorhaben beschreiben, eine Grundlage hierfür ist der **Text in der Mitteilung der Auswahlentscheidung (Projektbeschreibung)**.

Gegenstand der Förderung:

Ich/wir möchte(n) nachstehendes Vorhaben durchführen (aussagekräftige Kurzbeschreibung):*

Grundlage kann die Beschreibung der Maßnahme in der Mitteilung der Auswahlentscheidung sein.

Antragstellertyp

Siehe Mitteilung Auswahlentscheidung

Bei dem Vorhaben handelt es sich um ein:

☒ investives Vorhaben ☐ nicht investives Vorhaben

Objektadresse ?

Bitte geben Sie die vollständige Adresse zum zu fördernden Objekt an. Sollte keine Adresse vorhanden sein, bitte weiter zur Eingabe der Flurdaten

Adresse

Straße Hausnummer Postleitzahl* Ort*

Regionalnummer

Bundesland Landkreis Gemeindefrei Kommune Ortsteil

Automatische Zuordnung

Foto*

Screenshot_20230228_142554.png

Flurdaten

Flur

Schritt 3: Weitere Abfragen zum Projekt

Schritt 4: Bestätigung- Nebenbestimmungen: Nebenbestimmungen sowie Datenschutz etc. sollten gelesen und zur Kenntnis genommen werden.

Schritt 5: Anlagen zum Antrag: Hier bitte alle Formulare, die Sie für den Förderantrag ausgefüllt bzw. erstellt haben hochladen, z.B. De-Minimis, Unternehmen in Schwierigkeiten, Verbundene Unternehmen, Qualifikation; Businessplan, Angebote/ Kostenschätzung, ...

Wichtig: Die Dateinamen dürfen keine Sonderzeichen enthalten und die Dateien dürfen nicht mit einem „.“ (punkt) aufhören.

Schritt 6: Erfassung der Kosten:

Die Kosten müssen nach den Kostengruppen erfasst werden. Grundlage hierfür ist die DIN 276, welche die verschiedenen Einzelmaßnahmen (z.B. Dachsanierung, Elektroarbeiten etc.) in verschiedenen Kostengruppen kategorisiert.

Wichtig: Die Gesamtsummen müssen inkl. Zuschuss übereinstimmen.

und

Bitte tragen Sie die beantragte Förderung im Feld „Beantragter Zuschuss“ ein

Bitte achten Sie auch die Beschreibungen auf der folgenden Seite:

The image shows a screenshot of a software interface for cost planning and financing. The top section is titled 'Kostenplan' and contains a table with the following columns: 'Laufende Nummer', 'Kostenart/ Kostengruppe', 'Bezeichnung', 'Netto Betrag', 'MwSt.', and 'Brutto Gesamt'. The table lists six items, each with a 'löschen' button. A dropdown menu is open for item 6, showing a list of cost categories. Below the table, a summary row shows a total net amount of 605.000,00 € and a total gross amount of 719.950,00 €. The bottom section is titled 'Finanzierungsplan' and contains a table with columns for 'Eigenmittel' and 'Fremdmittel'. The 'Fremdmittel' section includes a 'Beantragter Zuschuss' field. Annotations with blue arrows point from the 'Zuwendungssumme gem. Beschluss der LAG (siehe Mitteilung)' box to the 'Beantragter Zuschuss' field, and from the 'Summe Gesamtfinanzierung' field to the 'Beantragter Zuschuss' field, with a note 'Beträge müssen identisch sein'.

Laufende Nummer	Kostenart/ Kostengruppe	Bezeichnung	Netto Betrag	MwSt.	Brutto Gesamt
1	Vorbereitende Maßnahmen (Herrichten + Erschließen)	Vorbereitung	10.000,00 €	19 %	11.900,00 €
2	Bauwerk – Baukonstruktionen	Bauwerk	400.000,00 €	19 %	476.000,00 €
3	Außenanlagen und Freiflächen	Garten	100.000,00 €	19 %	119.000,00 €
4	Baunebenkosten	Baunebenkost	40.000,00 €	19 %	47.600,00 €
5	Kosten für Dienstleistungen	Dienstleistung	50.000,00 €	19 %	59.500,00 €
6	Nebenkosten (max. 10% der Dienstleistung)	Nebenkosten	5.000,00 €	19 %	5.950,00 €
			605.000,00 €		719.950,00 €

Eigenmittel				Fremdmittel			
Vorhandene Barmittel/ Guthaben	Bankdarlehen	Sonstiges	Öffentliche Mittel/Zuschüsse	Sonstige Fremdmittel	Beantragter Zuschuss	Summe Gesamtfinanzierung	
319.950,00 €				200.000,00 €	200.000,00 €	719.950,00 €	

Finanzierungsplan:

Im Anschluss noch den **Nachweis der Vorfinanzierung** (z.B. Kontoauszug, Kreditbereitschaftserklärung) hochladen. Wenn die Vorfinanzierung über einen Kredit läuft, bitte das Feld Bankdarlehen entsprechend anpassen.

Zum Schluss erhalten Sie noch einmal den Überblick zu den verschiedenen Uploads etc. und können alles überprüfen.

Wenn alles, soweit passt, kann der Antrag abgegeben werden. Wenn Sie einen Schlepper mit Anhänger sehen, wird der Antrag virtuell eingereicht.